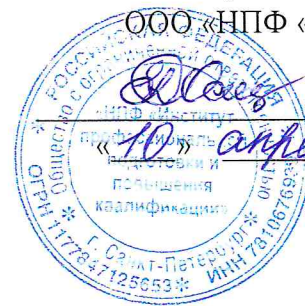




УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор
ООО «НПФ «ИПП и ПК»



Осипова Е.Д.
«10» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренное обучение
в ООО «НПФ «ИПП и ПК»

г. Санкт-Петербург
2025 г.

СТРУКТУРА

I. Общие положения	3
II. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану	3
III. Порядок оформления индивидуального учебного плана	4
IV. Правила построения индивидуального учебного плана	4
V. Порядок реализации индивидуального учебного плана по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения	5
VI. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации	5
VII. Заключительные положения	5
Приложение 1.	6

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499), Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом ООО «НПФ «ИПП и ПК».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение слушателей в ООО «НПФ «ИПП и ПК» (далее - слушатель).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей слушателей.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации слушателей;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя;

ускоренное обучение - процесс освоения программы обучения за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей слушателя, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

II. ЗАЧИСЛЕНИЕ И ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Слушатель имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы без уменьшения количества часов, предусмотренных учебным планом. При ускоренном обучении освоение основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ возможно в выходные, праздничные дни, более 8 ч, но не более 10 ч в учебный день.

2.2. ООО «НПФ «ИПП и ПК» вправе, при наличии возможности, организовать индивидуальный учебный план без изменения финансовой основы обучения.

Одним из перспективных вариантов преодоления ресурсных ограничений для реализации индивидуального учебного плана в отношении некоторой части слушателей может выступать зачет результатов обучения в другой образовательной организации, в случае совпадения дисциплин (модулей) обучения.

2.3. Не допустимо зачесть результаты итоговой аттестации. Результаты промежуточной аттестации могут быть зачтены в случае полного совпадения изучаемых тем по дисциплине (модулю), по результатам которой планируется зачет результатов промежуточной аттестации.

2.4. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин (модулей).

2.5. На индивидуальный учебный план могут быть зачислены (переведены):

– слушатели, имеющие основания по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам (при предоставлении соответствующих документов);

- слушатели с высокой степенью успешности в освоении основной программы профессионального обучения, дополнительной профессиональной программы;
- слушатели, принятые на ускоренное обучение.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ.

2.7. Решение о зачислении (перевode) слушателя на индивидуальный учебный план принимается руководителем ООО «НПФ «ИПП и ПК» на основании соответствующих документов:

- по состоянию здоровья - личного заявления слушателя и медицинской справки учреждения здравоохранения
- в других случаях - личного заявления слушателя с указанием причины и с приложением соответствующего документа.

2.8. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, являются:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
- отсутствие документов, подтверждающих обоснованность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, или отказ в предоставлении таких документов.

2.9. Лица, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят все предусмотренные программой обучения формы аттестации в установленные сроки.

2.10. Слушатель лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа руководителя Учебного центра в следующих случаях:

- нарушение слушателем согласованных сроков освоения программы;
- нарушения слушателем сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- личное заявление слушателя о переводе на обучение по обычному учебному плану.

III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Слушатель подает заявление (Приложение 1) и документы, указанные в п. 2.7. настоящего Положения.

3.2. После принятия положительного решения о зачислении (перевode) слушателя на индивидуальный учебный план издается соответствующий приказ руководителя Учебного центра.

3.3. Слушатель согласует и подписывает индивидуальный учебный план, который утверждается руководителем Учебного центра.

3.4. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

3.5. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится в Учебном центре.

IV. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

4.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

4.2. Индивидуальный учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, в соответствии с избранными им программой.

4.3. Обучение слушателя по индивидуальному учебному плану предполагает, как индивидуальные занятия с преподавателем, так и обучение совместно с группой слушателей.

V. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ООО «НПФ «ИПП и ПК»;
- при необходимости освоения программы обучения по индивидуальному учебному плану слушатель совместно с работником УЦ осуществляет выбор групп по курсам обучения в соответствии с перечнем курсов (дисциплин) в утвержденной программе обучения;
- на основании подобранного индивидуального расписания формируется индивидуальный учебный план, с которым слушатель знакомится.

5.2. Индивидуальный учебный план должен содержать:

- полный перечень названий учебных курсов (дисциплин), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

VI. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. В течение прохождения обучения по модулям программы слушатель проходит промежуточную аттестацию.

6.2. После освоения всех модулей программы слушатель проходит итоговую аттестацию.

6.3. По окончании обучения на основании полностью выполненного индивидуального учебного плана, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, выдается документ о квалификации установленного образца в ООО «НПФ «ИПП и ПК».

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учебного Центра.

7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
Образец заявления для перевода на индивидуальный учебный план
обучения слушателя

Руководителю ООО «НПФ «ИПП и ПК»
Осиповой Е.Д.
От слушателя образовательной программы

(наименование образовательной программы)

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу (зачислить) перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с _____ по _____ в связи с _____.
(указывается причина перевода на индивидуальный учебный план)

Документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.
- .
- .
- .

С Уставом ООО «НПФ «ИПП и ПК», Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема, перевода и отчисления обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в ООО «НПФ «ИПП и ПК» и другими локально нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а) условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись